МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
« ГОРОДИЩЕНСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
(ГБУЗ « ГОРОДИЩЕНСКАЯ РБ»)

П Р И К А З

г.Городище , Пензенская область

« 23 » декабря 2021 г. № 93 § 1

« О работе в выходные и праздничные дни».

В целях организации оказания медицинской помощи населению Городищенского района Пензенской области в период с 31.12.2021 г. по 09.01.2022 г. включительно , в период выходных и праздничных дней , руководствуясь ст.113 ТК РФ (197 – ФЗ) и в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Пензенской области от 23.12.2021г. № 310-0 « Об утверждении графика работы учреждений здравоохранения, подведомственных Министерству здравоохранения Пензенской области, в период с 31.12.2021г. по 09.01.2022г. -

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. В целях поддержания порядка, предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций и минимизации возможных последствий аварий в ЛПУ Городищенского района в выходные и праздничные дни, назначить дежурных администраторов :

Ф.И.О.	*Должность*	*Время дежурства*	*Контакты*
Умнов Лев Николаевич	Главный врач	02.01.2022. 05.01.2022. с 8.00 – 14.00 в ГБУЗ «Городищенская РБ» 14.00 – 8.00 следующего дня на дому	89273854141
Магдеев Рафаэль Ханяфиевич	Заместитель главного врача по мед.части	31.12.2021. 01.01.2022. 07.01.2022. 09.01.2022. с 8.00 – 14.00 в ГБУЗ «Городищенская РБ» 14.00 – 8.00 следующего дня на дому	89374239990
Коробков Игорь Алексеевич	Заведующий терапевтическим отделением.	03.01.2022. с 8.00 – 14.00 в ГБУЗ «Городищенская РБ» 14.00 – 8.00 следующего дня на дому	89374306797
Асяева Диана Алюлаевна	Зав.поликлиникой	04.01.2022. 06.01.2022. 08.01.2022. с 8.00 – 14.00 в ГБУЗ «Городищенская РБ» 14.00 – 8.00 следующего дня на дому	89273981636

2. Обеспечить безотказную медицинскую помощь населению в полном объеме, в том числе в поликлинике ГБУЗ «Городищенская РБ» и структурных подразделениях ГБУЗ «Городищенская РБ», согласно графику дежурств , с оплатой согласно законодательству :

Вид МО /	**Период работы**
	с 31.12.2021года - 09.01.2022года
Поликлиника	Приём пациентов согласно предварительной записи, работа кабинетов и бригад неотложной медицинской помощи, выписка лекарственных средств (рецептов), листков нетрудоспособности, справок о смерти, организация забора и доставки биологического материала для лабораторного обследования на COVID-19; и др. согласно графикам работы по учреждению
Кабинет прививочный («иммунная площадка» для вакцинации против новой коронавирусной инфекции»)	согласно предварительной записи, сформированной на портале ЕПГУ для аппликации I компонентом вакцины, согласно предварительной записи, сформированной в кабинете прививочном («иммунная площадка» для вакцинации против новой коронавирусной инфекции») для аппликации II компонентом вакцины
ФАП, ФП, врачебные амбулатории	Согласно графикам работы по учреждению
Дневной стационар	Согласно графикам работы по учреждению
Круглосуточный стационар	Круглосуточно по графику дежурств

3.Дежурным врачам, осуществляющим круглосуточное дежурство, при возникновении внештатных ситуаций, докладывать дежурном администратору и главному врачу непосредственно.

4. Заведующим участковых больниц усилить контроль в выходные и праздничные дни и организовать медицинскую помощь населению в соответствии с данным приказом по РБ.

5. Провести инвентаризацию лекарственных средств в укладках выездных бригад скорой медицинской помощи , **срок до 29.12.2021г.**

Ответственный : зав.аптекой РБ - КОМАРОВА В.Е.

6. Техническому персоналу ЛПУ Городищенского района строго выполнять противопожарные и антитеррористические мероприятия :

6.1. Ежедневно проверять целостность выходных дверей, замков, пломб служебных и хозяйственных, чердачных и подвальных помещений.

6.2 Исключить проникновение в эти помещения посторонних лиц.

6.3 Проверить наличие и хранение в установленных местах ключей от запасных выходов.

6.4 Проверить состояние путей эвакуации в зданиях, пути проезда вокруг зданий, учреждений.

6.5 Произвести технический осмотр состояния работоспособности систем энергоснабжения зданий, произвести осмотр кабелей высокого напряжения, не

допускать наличия жучков, обратить внимание на состояние проводки, розеток, исправности электроприборов.

Ответственные :
начальник отдела материально-технического снабжения БОЧКАРЁВ А.В.,
начальники хозяйственных отделов структурных подразделений ГБУЗ «Городищенская РБ».

6.6. Проверить техническое состояние автотранспорта ,
ответственный механик – ВОРОБЬЁВ Д.В.

7. Дежурному персоналу, заведующим ЛПУ Городищенского района строго выполнять противопожарные и антитеррористические мероприятия :

Провести инструктаж с медицинским персоналом ГБУЗ «Городищенская РБ» и структурных подразделений по противопожарной безопасности и повышению бдительности в случае чрезвычайных ситуаций. Обеспечить дежурные посты списками телефонов аварийных служб.

Ограничить доступ посторонних лиц в помещения ЛПУ – посещения больных, находящихся на стацлечении осуществлять через приемное отделение, в соответствии со списком больных.

Дежурному среднему, младшему медицинскому персоналу, вахтерам и сторожам усилить бдительность на предмет обнаружения, вызывающих подозрения брошенных предметов или посторонних лиц.

Ответственные: заведующие структурных подразделений, старшие медсестры отделений РБ и структурных подразделений.

8. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций в учреждении (пожар, угроза тер. акта) сообщить :

- **Главному врачу РБ , сот. 89273854141**
- **дежурному в приёмную Министра (48-81-01) ;**
- **оперативному дежурному Территориального центра медицины катастроф (тел. 8-841-2) 45-47-67 или 42-09-47)**

9. Заведующим структурных подразделений (участковых больниц) отчитаться об исполнении мероприятий данного приказа в письменной форме в срок **до 29.12. 2021г.** главному врачу Умнову Л.Н.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Главный врач Л.Н.УМНОВ